

GENCANTIERI S.p.A. adotta un Modello Organizzativo conforme al D.Lgs 231/01 come strumento di sensibilizzazione, guida e controllo per tutti coloro che operano in nome e per conto della Società al fine della prevenzione di reati.

GENCANTIERI S.p.A. rispetta tutti i requisiti dello Standard SA 8000 e tutti gli strumenti internazionali di riferimento adottando un Codice Etico aziendale; l'organizzazione si impegna a conformarsi alle leggi nazionali e a quelle applicabili in genere, nonché ad altri requisiti sottoscritti in materia, impegnandosi a non utilizzare né sostenere il lavoro infantile e il lavoro obbligato, ad assicurare il diritto di associazione e alla contrattazione collettiva del personale, a non attuare o dare sostegno ad alcuna forma di discriminazione, a conformarsi alla normativa e agli standard vigenti per quanto riguarda l'orario di lavoro e la retribuzione. Gencantieri S.p.A. incoraggia i propri lavoratori a segnalare – in accordo a modalità che sono rese note - situazioni di mancato rispetto o di possibile miglioramento relative a quanto sopra e si impegna a valutare i propri fornitori anche sulla base della loro adesione ai principi della norma.

GENCANTIERI S.p.A. adotta un Sistema di Gestione Aziendale Integrato per la Qualità, l'Ambiente, l'Energia, la Salute e la Sicurezza, Responsabilità Sociale, Diversità & Inclusione, Parità di Genere, Anticorruzione conforme alle norme ISO 9001, ISO 14001, ISO 50001, ISO 45001, SA 8000, ISO 30415, UNI PdR 125 e ISO 37001. Al fine del "Miglioramento Continuo" si definisce annualmente il piano degli obiettivi, traguardi e programmi contenente il dettaglio delle responsabilità, gli indicatori, gli strumenti di misurazione, i target e le tempistiche di verifica.

GENCANTIERI S.p.A. è costantemente impegnata nella totale soddisfazione del Cliente, puntando sul valore aggiunto fornito dalla propria organizzazione, riconoscendo in esso l'elemento pregnante e caratterizzante della propria missione aziendale.

GENCANTIERI S.p.A. è impegnata nel garantire al Cliente l'attuazione della normativa cogente applicabile, assicurandone il costante aggiornamento mediante personale interno qualificato e la partecipazione diretta in associazioni di categoria; tale impegno permette la continua verifica della conformità legislativa applicabile.

GENCANTIERI S.p.A. è particolarmente sensibile al rispetto dell'Ambiente, collaborando costantemente con gli organismi di controllo territorialmente competenti e con laboratori di analisi certificati.

A livello organizzativo interno è attenta agli aspetti ambientali di sede e di cantiere quali: la gestione dei rifiuti, il controllo dei fattori di influenza climatica, le fonti di inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria, le attività in aree protette, le emissioni rumorose, il consumo di risorse naturali e di energia. Sostenendo anche gli acquisti e la progettazione che possano perseguire il risparmio energetico.

GENCANTIERI S.p.A. nello svolgimento delle proprie attività, persegue la salute e la sicurezza del personale sui luoghi di lavoro, adottando tutte le misure di prevenzione e protezione al fine di non avere infortuni, malattie professionali. A tale scopo è definito l'organigramma di sistema integrato, con le relative figure di riferimento atte a pianificare, eseguire e controllare tali misure. In funzione all'esposizione dei rischi per l'incarico assegnato, in collaborazione con il medico competente, viene pianificato e puntualmente eseguito il programma sanitario, atto al conseguimento dell'idoneità alla mansione. Puntuale è l'impegno nel vietare il possesso e l'assunzione di sostanze stupefacenti ed alcoliche durante l'orario di lavoro; pertanto vige la tolleranza "zero" prima di ogni giornata lavorativa e nella relativa pausa pranzo. Incentivata è l'iniziativa di smettere di fumare. Puntuale è l'impegno alla consultazione e partecipazione dei lavoratori.

GENCANTIERI S.p.A. pianifica annualmente per i propri collaboratori e dipendenti programmi di informazione, formazione ed addestramento in materia di qualità, ambiente, salute e sicurezza ed etica; esegue periodicamente incontri di aggiornamento legislativo nonché audit interni al fine di coinvolgere, valorizzare, motivare e rendere consapevole il proprio personale.

Gencantieri S.p.A. adotta una politica di "Stop Work", pertanto chiede a ciascun collaboratore di intervenire tempestivamente e di fermare qualsiasi attività che possa mettere a rischio la propria salute e sicurezza o quella degli altri o, analogamente, che possa provocare un danno all'ambiente, senza temere conseguenze.

Gencantieri S.p.A. favorisce una cultura aziendale ispirata alla correttezza e integrità, non tollerando la corruzione in ogni sua forma e incoraggiando la segnalazione di sospetti in buona fede, o sulla base di una convinzione ragionevole e confidenziale, senza timore di ritorsioni. La mancata osservanza delle norme interne ed esterne relative alla prevenzione della corruzione può dar luogo ad azioni disciplinari, fino alla risoluzione del rapporto di lavoro, o, nel caso di parti interessate esterne, l'attivazione delle clausole contrattuali risolutive specificatamente previste. L'Alta Direzione garantisce il monitoraggio di questi processi tramite la Funzione di Conformità per la Prevenzione della Corruzione, dotata di autorità e indipendenza.

Gencantieri S.p.A. si impegna a promuovere una cultura inclusiva, basata sul rispetto e sulla valorizzazione della diversità, che coinvolga tutte le persone e offra l'opportunità di sviluppare il proprio talento, attuando una selezione del personale, volta al riconoscimento dei meriti a prescindere dal genere, nel rispetto delle pari opportunità, dell'interculturalità e dello scambio intergenerazionale.

GENCANTIERI S.p.A. assicurandosi che siano messe a disposizione le informazioni e risorse necessarie conta vivamente sul senso di responsabilità di ciascun dipendente e collaboratore per l'applicazione di tutto quanto sopra espresso ed il raggiungimento degli obiettivi prefissati. Tutto il personale è opportunamente coinvolto nell'operato della Direzione nonché reso partecipe della ferma volontà di applicare i principi enunciati nella presente Politica.

Questa Politica viene riesaminata annualmente durante il riesame della Direzione per verificarne e confermarne la validità e l'attualità rispetto alle esigenze aziendali del momento.

Magenta, Agosto 2025

L'Amministratore Unico

Rondellini Riccardo



La Politica per il BIM è il documento che riporta gli orientamenti ed indirizzi generali relativi al Sistema di Gestione BIM (SG-BIM) espressi in modo formale dall'Alta Direzione, coerentemente con le politiche generali atte a promuovere l'innovazione tecnologica e con quelle relative ad altri aspetti gestionali, così che possa mantenere e migliorare le proprie prestazioni in termini di attività progettuali. La responsabilità della definizione e dell'autorizzazione della Politica per il BIM è competenza dei più alti livelli direzionali: è fondamentale il loro coinvolgimento continuo e proattivo nello sviluppo e nell'applicazione del Manuale Operativo BIM come efficace strumento che consolida ed esprime tutti i dettagli della politica BIM per HP.

La Politica BIM viene approvata dall'Amministratore Unico.

La Politica BIM viene diffusa internamente esponendola nelle bacheche delle Aree Logistiche dei cantieri e nella Sede Amministrativa. La sua comunicazione contribuisce a:

- ✚ dimostrare l'impegno per il BIM da parte dei più alti livelli direzionali e di tutta l'organizzazione;
- ✚ aumentare la consapevolezza degli impegni dichiarati e le proprie responsabilità e obblighi in materia BIM dei singoli soggetti coinvolti;
- ✚ spiegare perché il sistema di gestione è definito e mantenuto attivo.

L'Alta Direzione di HP ha il compito di stabilire, attuare e mantenere la Politica per il BIM assicurandosi che:

- ✚ sia appropriata alle finalità e al contesto dell'organizzazione e supporti i suoi indirizzi strategici – a tal fine è coerente con la visione strategica dell'azienda;
- ✚ costituisca un quadro di riferimento per fissare gli obiettivi – a tal fine garantisce la definizione di obiettivi misurabili e quantificabili da monitorare mediante la scelta di opportuni indicatori. Gli obiettivi individuati devono essere perseguiti e devono costituire un impegno fermo e inderogabile di tutte le componenti dell'organizzazione a partire dai Vertici Aziendali;
- ✚ comprenda un impegno per il miglioramento continuo del Sistema di Gestione BIM, mantenendo l'adeguamento del SG BIM alle norme UNI EN ISO 19650, UNI 11337 e UNI PdR 74/2019;
- ✚ comprenda un impegno alla formazione e aggiornamento continuo delle funzioni di riferimento coinvolte nel processo BIM;
- ✚ comprenda un impegno alla produzione, alla gestione dei file e alla nomenclatura orientata all'interoperabilità su schemi aperti;
- ✚ comprenda un impegno all'interazione con il cantiere (BIM to field) (imprese);
- ✚ comprenda un impegno a promuovere lo sviluppo delle attività in BIM dei fornitori per sviluppare un processo integrato e condiviso;
- ✚ sia comunicata e compresa all'interno della Società e disponibile alle parti interessate, partendo dai responsabili che devono assumere come prioritari gli obiettivi definiti nella stessa;
- ✚ sia regolarmente verificata l'efficacia e l'efficienza attraverso periodici riesami del Sistema e della Politica BIM.

Magenta, 19/06/2024


GENCANTIERI S.p.A.
AMMINISTRATORE UNICO
RICCARDO RONDELLINI

03/08/2024